

Міністерство освіти і науки України
Харківський національний університет імені В.Н. Каразіна
Кафедра історіографії, джерелознавства та археології

“ЗАТВЕРДЖУЮ”

Проректор з науково-педагогічної
роботи

А. В. Пантелеймонов_

“ _____ ” _____ 20__ р.

РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ
Чинники успішного працевлаштування за фахом
(назва навчальної дисципліни)

рівень вищої освіти _____ магістр _____

галузь знань _____ 03 гуманітарні науки _____
(шифр і назва)

спеціальність _____ 032 Історія та археологія _____
(шифр і назва)

освітня програма _____ 032 Історія та археологія _____
(шифр і назва)

спеціалізація _____ Історія та археологія _____
(шифр і назва)

вид дисципліни _____
(обов'язкова / за вибором)

факультет _____ Історичний факультет _____

2018 / 2019 навчальний рік

Програму рекомендовано до затвердження Вченою радою факультету (інституту, центру)

“ 25 ” червня 2018 року, протокол № 6

РОЗРОБНИКИ ПРОГРАМИ:

Кісельова Юлія Анатоліївна – канд. іст. наук, доцент кафедри історіографії, джерелознавства та археології.

Програму схвалено на засіданні кафедри історіографії, джерелознавства та археології

Протокол від “ 24 ” травня 2018 року № 9

Завідувач кафедри _____

_____ (підпис)

С. І. Посохов
(прізвище та ініціали)

Програму погоджено методичною комісією історичного факультету

назва факультету, для здобувачів вищої освіти якого викладається навчальна дисципліна

Протокол від “ 08 ” червня 2018 року № 10

Голова методичної комісії _____

_____ (підпис)

О. І. Тумаков
(прізвище та ініціали)

ВСТУП

Програма навчальної дисципліни “**Чинники успішного працевлаштування за фахом**” складена відповідно до освітньо-професійної (освітньо-наукової) програми підготовки **магістрів**

(назва рівня вищої освіти, освітньо-кваліфікаційного рівня)

Спеціальність 032 «Історія та археологія»,
(шифр, назва спеціальності)

1. Опис навчальної дисципліни

Предметом вивчення навчальної дисципліни є правові, соціально-економічні та психологічні аспекти процесу працевлаштування істориків за фахом, стратегії пошуку роботи та кар’єрного зростання.

1.1. Мета викладання навчальної дисципліни

Мета курсу - сприяти працевлаштуванню майбутніх випускників історичного факультету за фахом шляхом їх ознайомлення з перспективами фахового працевлаштування у контексті розвитку сучасного ринку праці та оволодіння методиками пошуку роботи, проходження співбесіди та побудови кар’єрної стратегії.

1.2. Основні завдання вивчення дисципліни

- Ознайомити студентів з законодавством України з питань працевлаштування молоді та молодих спеціалістів, з державними та недержавними організаціями, що сприяють працевлаштуванню молодих спеціалістів.
- Ознайомити з традиційними та перспективними галузями працевлаштування істориків та видами компетенцій, що вимагаються в кожній з цих галузей.
- Навчити стратегіям пошуку роботи та успішної презентації власних умінь та здібностей, ознайомити з особливостями написання резюме та проходження співбесіди.
- Сформувати активну позицію професійного самовизначення студентів – готовність студентів до самостійного планування та реалізації траєкторії власного професійного розвитку.

1.3. Кількість кредитів – 3.

1.4. Кількість годин – 90.

1.5. Характеристика навчальної дисципліни

Нормативна	
Денна форма навчання	Заочна (дистанційна) форма навчання
Рік підготовки	
2-й	1-й
Семестр	

3-й	1-й
Лекції	
12 год.	4 год.
Практичні, семінарські заняття	
год.	
Лабораторні заняття	
год.	
Самостійна робота	
78 год.	86 год.
Індивідуальні завдання	

1.6 Заплановані результати навчання:

знати

- перспективи та переваги працевлаштування за фахом;
- правові аспекти працевлаштування молодих спеціалістів згідно з Кодексом законів про працю України;
- провідні концепції стратегій кар'єрного росту та технік професійного самовдосконалення.

вміти:

- об'єктивно оцінювати власні професійні компетенції та якості;
- вибудовувати стратегію пошуку роботи та успішного проходження процедури прийому на роботу;
- аналізувати перспективи розвитку ринку праці та робити конкретні кроки власного професійного саморозвитку;
- свідомо підходити до професійного самовизначення та самовдосконалення.

2. Тематичний план навчальної дисципліни

Розділ 1. Правові та психологічні аспекти успішного працевлаштування за фахом.

Тема 1. Правові та соціально-економічні аспекти успішного працевлаштування за фахом.

Зміст. Законодавство України з питань працевлаштування молодих спеціалістів. Офіційні органи та недержавні структури, що здійснюють працевлаштування. Ситуація на ринку праці в Україні. Традиційні та перспективні галузі працевлаштування істориків. Професійні компетенції випускників-істориків.

Тема 2. Психологічні аспекти професійного самовизначення та успішного працевлаштування.

Зміст. Психологічна теорія «емоційного інтелекту» як інструмент професійного самовизначення. Психологічні особливості успішної самопрезентації власних досягнень та професійних якостей. Мотивація як елемент стратегії пошуку роботи.

Розділ 2. Практичні аспекти працевлаштування за фахом.

Тема 3. Написання резюме та супроводжувального листа.

Зміст. Особливості написання резюме молодих спеціалістів без досвіду роботи. Супроводжувальний лист. Професійні соціальні мережі для пошуку та встановлення ділових контактів. Сайти для пошуку роботи.

Тема 4. Проходження співбесіди.

Зміст. Види співбесід. Типи запитань під час проведення співбесід. Підготовка до співбесіди Організація тренінгу – проходження співбесіди на практиці. Техніка успішної самопрезентації власних якостей та здібностей.

Тема 5. Стратегії кар'єрного розвитку.

Зміст. Техніки постановки цілей. Основи тайм-менеджменту.

4. Структура навчальної дисципліни

Назви розділів і тем	Кількість годин											
	денна форма						заочна форма					
	усього	у тому числі					усього	у тому числі				
		л	п	лаб.	інд.	с. р.		л	п	лаб.	інд.	с. р.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Розділ 1. Правові та психологічні аспекти успішного працевлаштування за фахом												
Тема 1. Правові та соціально-економічні аспекти успішного працевлаштування за фахом.	14	2				12						16
Тема 2. Психологічні аспекти професійного самовизначення та успішного працевлаштування.	16	4				12						14
Разом за розділом 1	30	6				24	30					30
Розділ 2. Практичні аспекти працевлаштування за фахом												
Тема 3. Написання резюме	26	2				24	26	2				24
Тема 4. Проходження співбесіди.	16	2				14	18	2				16
Тема 5. Стратегії кар'єрного розвитку.	18	2				16	16					16
Разом за розділом	60	6				54	60	4				56
Усього годин	90	12				78	90	4				86

5. Самостійна робота

№ з/п	Назва теми	Кількість годин
1	Ознайомлення з сайтами з працевлаштування	14
2	Ознайомлення з книгою Д. Големана «Емоційний інтелект»	14
3.	Написання резюме	24
4.	Тренування проходження співбесіди	12
5.	Оволодіння техніками постановки цілей	14
	Разом. 5	78

6. Індивідуальні завдання

Індивідуальне завдання з курсу передбачає написання студентами власного резюме для отримання роботи за фахом.

7. Методи навчання

Основною формою навчання є читання *лекцій* за темами курсу. Всі лекції супроводжуються мультимедійними *презентаціями*. На лекціях організуються бесіди зі студентами та обмін досвідом стосовно питань, що розглядаються.

Допоміжними методами навчання є проведення *тренінгів* з питань проходження співбесіди та пошуку роботи.

Особливості організації самостійної роботи студентів полягають не тільки в ознайомленні з літературою, але і в виконанні завдань з оволодіння інтернет інструментами пошуку роботи, техніками планування кар'єри та тайм-менеджменту.

8. Методи контролю

Поточний контроль рівня знань студентів передбачає перевірку рівня підготовленості студента до виконання конкретної роботи. Поточний контроль здійснюється за напрямками:

- контроль за відвідуванням занять студентами;
- контроль за виконанням завдань, перевірка індивідуального завдання;
- контроль за активністю студентів під час проведення тренінгів;

Підсумковий контроль знань студентів здійснюється в кінці семестру у формі заліку, що передбачає написання есе з цілепокладання.

При виведенні загальної оцінки студента береться до уваги результати поточного та підсумкового контролю.

9. Розподіл балів, які отримують студенти

Поточний контроль, самостійна робота, індивідуальні завдання						Сума	
Розділ 1		Розділ 2			Контрольна робота, передбачена навчальним планом	Індивідуальне завдання	
T1	T2	T3	T4	T5	T6		100
-	-	-	-	-	-	50	50

Шкала оцінювання

Сума балів за всі види навчальної діяльності протягом семестру	Оцінка за національною шкалою
	для дворівневої школи оцінювання
90 – 100	зараховано
70-89	
50-69	
1-49	не зараховано

10. Рекомендоване методичне забезпечення

Основна література

1. Аллен Д. Как привести дела в порядок. 2017. – 416.
2. Архангельский Г. Тайм-драйв: как успевать жить и работать. 2016. – 260.
3. Баклицький І.О. Психологія праці. – К., 2008. – 655 с.
4. Бермус А.Г. Модернизация образования: философия, политика, культура: Научная монография. М., 2008. – 384 с.
5. Гордієнко К.Д. Прийняття на роботу: співбесіда, анкетування : практичний посібник. – К., 2006.
6. Гоулман Д. Эмоциональный интеллект. Почему он может значить больше, чем IQ. – М., 2013. – С. 560
7. Кеннеди Д.Л. Как составить резюме для «чайников». – К. 2008.
8. Климов Е.А. О становлении профессионала: приближение к идеалам культуры и сотворение их. – М., 2006.
9. Климов Е.А. Психология профессионального самоопределения. – 2010.
10. Лисенко Л.І. Ринок праці. Техніка пошуку роботи : навч. посіб. – К., 2004.
11. Лоренц М. Собеседование при приеме на работу. – М., 2007.
12. Розин М.В. Психология судьбы: программирование или творчество// Вопросы психологии. – 1992. – №1.
13. Франк Я. Муза и чудовище. Как организовать творческий труд. 2017.

Допоміжна література

1. Франкл В. Человек в поисках смысла. – М., 1990. – 368 с.
2. Фромм Э. Иметь или быть? – М., 1990. – 336 с.
3. Кузнецова И.А. Вверх! Практический подход к карьерному росту. – М. 2011

Інформаційні ресурси

- Кодекс законів про працю України (<http://zakon3.rada.gov.ua/laws/show/322-08>)
- Сайт пошуку праці в Україні WORK.UA (http://www.work.ua/?gclid=Cj0KEQiA496zBRDoi5OY3p2xmaUBEiQArLNnK_InBliPpeeRMXCwRDkBg5ZE97CaTfPeyiHcSRnNiEaAgpI8P8HAQ)
- Сайт пошуку праці «Работа в Харькове» (<http://www.rabota.kharkov.ua/images/rabota2.gif>)
- LinkedIn – социальная сеть для поиска и установления деловых контактов (<http://www.linkedin.com>).
- Profeo – професійна спільнота (<http://technoportel.ua/jump/?url=www.profeo.ua>)
- Центр працевлаштування студентів та вихованців ХНУ імені В. Н. Каразіна (<http://career.karazin.ua>)
- Харківський регіональний центр зайнятості (<http://www.dcz.gov.ua/kha/control/uk/index>)